

Изменения к Уставу
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский
сад №27 «Солнышко»

1. Раздел 2 «Место нахождения муниципального бюджетного образовательного учреждения» Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения детский сад №27 «Солнышко» (МБДОУ № 27) изложить в новой редакции:

«2.Место нахождения муниципального бюджетного учреждения:

2.1. Юридический адрес: 347773, Российская Федерация, Ростовская область, Целинский район, с. Плодородное, улица Молодежная, 38 .

2.2. Фактический адрес (адрес осуществления образовательной деятельности): 347773 Ростовская область Целинский район с. Плодородное ул. Гагарина №82

2.3. Место нахождения МБДОУ № 27 определяется местом его государственной регистрации».

2. В разделе 7 «Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МБДОУ № 27, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов» **подпункты 7.3.1. – 7.3.4 изложить в следующей редакции:**

«7.3.1. Управляющий совет МБДОУ является коллегиальным органом самоуправления МБДОУ, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием в соответствии с законодательством и положением об Управляющем совете, принятым общим собранием трудового коллектива и утвержденным заведующим МБДОУ.

Структура, порядок формирования и сроки полномочий Управляющего совета:

- В состав Управляющего совета МБДОУ входят: заведующий МБДОУ, представители от родителей (законных представителей) воспитанников, представители педагогического коллектива работников МБДОУ, представители обслуживающего и вспомогательного персонала МБДОУ, представители учредителя, иные граждане, заинтересованные в развитии МБДОУ.

- Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. На основе выборов определяются члены управляющего совета из числа работников МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ. Заведующий входит в состав управляющего совета по должности.

- Управляющий совет избирается сроком на 3 года.
- Общее количество членов управляющего совета – не менее 5 человек.

Компетенция Управляющего совета:

- определение основных направлений (программы) развития МБДОУ;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в МБДОУ в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- общественный контроль рационального использования средств, выделяемых МБДОУ:
 - бюджетных средств, доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг и привлечение средств из внебюджетных источников;
 - контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения;
 - рассмотрение ежегодного публичного отчета;
 - рассмотрение отчета заведующего МБДОУ об исполнении сметы расходования бюджетных средств;
 - согласование плана работы МБДОУ по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными требованиями;
 - согласовывает смету расходования дополнительных финансовых и материальных средств и отчет об ее исполнении (ежегодно при наличии).

Управляющий совет имеет право вносить предложения Учредителю:

- по содержанию зданий и сооружений МБДОУ и прилегающей территории;
- о кандидатуре вновь назначаемого заведующего МБДОУ
- о стимулирующих выплатах заведующему МБДОУ;
- о расторжении трудового договора с заведующим МБДОУ.

Деятельность Управляющего совета осуществляется безвозмездно на основе добровольности, члены Управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

Управляющий совет избирает из своего состава председателя Управляющего совета. Председателем управляющего совета не могут быть избраны: заведующий МБДОУ, представитель Учредителя, представитель обучающегося не достигший возраста 18 лет.

Первое заседание Управляющего совета проводит старший по возрасту член Управляющего совета.

Заседание Управляющего совета является правомочным, если в нем участвует не менее двух третей его членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов Управляющего совета.

Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета не менее 4-х раз в год. Протоколы заседаний ведет секретарь Управляющего совета, назначенный председателем Управляющего совета. Решения Управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для администрации МБДОУ, работников МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

Заведующий МБДОУ организует хранение документации Управляющего совета в делах Учреждения 7 лет.

В случае неоднократного несвоевременного исполнения полномочий, либо в случае трехкратного принятия решения, противоречащего законодательству Российской Федерации, положениям настоящего Устава, действующий состав Управляющего совета может быть распущен.

Управляющий совет МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления:

Педагогическим советом МБДОУ, Родительским комитетом МБДОУ, общим собранием трудового коллектива:

- через участие представителей Управляющего совета МБДОУ в заседаниях Совета педагогов МБДОУ, Родительского комитета МБДОУ. Общего собрания трудового коллектива;

- представление на ознакомление Совету педагогов МБДОУ, Родительскому комитету МБДОУ, Общему собранию трудового коллектива материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Управляющего совета МБДОУ;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов МБДОУ, Общего собрания трудового коллектива и Родительского комитета МБДОУ.

Порядок деятельности Управляющего совета регламентируется «Положением об Управляющем совете МБДОУ».

7.3.2. Совет педагогов МБДОУ - является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МБДОУ, решения вопросов, связанных с повышением квалификации педагогических работников, изучением и распространением педагогического опыта.

Структура, порядок формирования и сроки полномочий Совета педагогов:

Членами Совета педагогов являются воспитатели, специалисты МБДОУ, включая совместителей. Председателем Совета педагогов является заведующий МБДОУ. Он назначает своим приказом секретаря. Посещение заседаний Совета педагогов является обязательным. На заседания Совета педагогов могут быть приглашены представители Управляющего совета, общественности, родительского комитета.

Совет педагогов собирается не реже 4 раз в год. Заседания Совета педагогов и решения оформляются протоколами, которые хранятся в МБДОУ в течение 5 лет. Заседания Совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение Совета педагогов считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих. Решение, принятое в

пределах компетенции Совета педагогов и не противоречащее законодательству, носит рекомендательный характер и становится обязательным после его утверждения приказом заведующего МБДОУ.

Компетенция Совета педагогов:

- определяет направления образовательной деятельности МБДОУ;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования для использования в МБДОУ и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования, в том числе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности в МБДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров в установленном законом порядке;
- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников в установленном законом порядке;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о создании условий для реализации образовательных программ;
- рассматривает вопросы организации предоставления дополнительных образовательных услуг (в т.ч. платных);
- утверждает план работы МБДОУ;
- определяет направления инновационной и опытно-экспериментальной работы, заслушивает отчет о ее ходе и дает оценку эксперименту;
- заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов;
- решает вопрос о награждении членов педагогического коллектива;
- решает другие вопросы организации образовательного процесса.

Совет педагогов МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления:

Управляющим советом МБДОУ, Родительским комитетом МБДОУ; общим собранием трудового коллектива:

- через участие представителей Совета педагогов МБДОУ в заседаниях Управляющего совета МБДОУ, Родительского комитета МБДОУ; Общего собрания трудового коллектива;

- представление на ознакомление Управляющему совету МБДОУ, Родительскому комитету МБДОУ, Общему собранию трудового коллектива материалов разработанных на заседании.

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов МБДОУ, Общего собрания трудового коллектива и Родительского комитета МБДОУ.

Порядок деятельности Совета педагогов регламентируется «Положением о Совете педагогов МБДОУ».

7.3.3. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ, является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ, в состав которого входят все сотрудники МБДОУ.

Компетенция общего собрания трудового коллектива:

- обсуждает изменения, вносимые в Устав;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- принимает коллективный договор;
- принимает участие в решении вопросов по урегулированию коллективных трудовых споров;
- определяет состав комиссии по социальному страхованию;
- принимает положение по социальному страхованию;
- рассматривает и решает другие вопросы, связанные с функционированием МБДОУ, отнесенные к его компетенции;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя;
- выдвигает представителей сотрудников для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора, осуществляет контроль выполнения коллективного договора.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже 1 раза в год.

Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников МБДОУ.

Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих. Решение общего собрания трудового коллектива носит рекомендательный характер. Решение общего собрания трудового коллектива, утвержденное приказом заведующего МБДОУ, становится обязательным для всех членов трудового коллектива.

Ведение протоколов общего собрания трудового коллектива, осуществляет секретарь общего собрания трудового коллектива, избираемый членами общего собрания трудового коллектива сроком на один год. Протоколы включены в номенклатуру дел МБДОУ и хранятся в течение 5 лет.

Общее собрание трудового коллектива МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления:

Управляющим советом МБДОУ, Родительским комитетом МБДОУ; Советом педагогов МБДОУ:

- через участие представителей трудового коллектива МБДОУ в заседаниях Управляющего совета МБДОУ, Совета педагогов МБДОУ;
- представление на ознакомление Совету педагогов МБДОУ, Управляющему совету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов МБДОУ, Управляющего совета МБДОУ.

Порядок деятельности Общего собрания трудового коллектива МБДОУ регламентируется «Положением об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ», утвержденным решением общего собрания трудового коллектива».

7.3.4. Родительский комитет МБДОУ - орган управления, в состав которого входят родители (законные представители) детей, посещающих МБДОУ.

Структура, порядок формирования и сроки полномочий Родительского комитета:

Родительский комитет избирается в течение сентября-октября месяцев на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.

Компетенция Родительского комитета МБДОУ:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в подготовке наглядных методических пособий и т.д.);
- проводит консультативную и разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

Родительский комитет имеет право обсуждения вопросов жизни МБДОУ, содержания и организации образовательного процесса и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами МБДОУ в установленные законом сроки с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

Родительский комитет собирается не реже 4 раз в год. Заседание Родительского комитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава родителей (законных представителей), избранных в состав Родительского комитета. Решение Родительского комитета принимается простым большинством присутствующих.

Родительский комитет ведёт протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах МБДОУ - 3 года.

Родительский комитет МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления:

- через участие представителей Родительского комитета МБДОУ в заседаниях Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, Совета педагогов МБДОУ;
- представление на ознакомление Совету педагогов МБДОУ, Общему собранию трудового коллектива МБДОУ решений, принятых на заседании Родительского комитета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов МБДОУ, Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

Порядок деятельности Родительского комитета регламентируется «Положением о Родительском комитете МБДОУ».

3. В разделе 10 «Комплектование и порядок приема детей в МБДОУ» подпункт 10.1.1. изложить в следующей редакции:

«10.1.1. МБДОУ работает по пятидневной рабочей неделе, в режиме полного дня (10,5 ч.-12ч. пребывания). Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни».

Управляющий делами



И.А. Текучева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430409

Владелец Бахолдина Галина Станиславовна

Действителен с 18.04.2024 по 18.04.2025